令和６年７月1日

各位

西宮地区雇用対策協議会

新入社員フォローアップ研修のご案内

拝啓　時下ますますご清祥の段、お慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

さてこの度、令和６年度新入社員を対象とした新入社員フォローアップ研修（9月18日（水））を開催することとなりました。

今回の研修では半年間の成長を確認するとともに、社会人としての姿勢や自己の役割を再認識し、現在の課題を抽出、明確化します。加えて、知識の定着やモチベーションの向上を促すことで離職防止につなげ、次年度への足がかりとなる土台を構築します。

　つきましては、内容をご確認いただき、裏面の申込用紙に必要事項をご記入の上ＦＡＸまたはQRコードからお申込みいただきますようよろしくお願いいたします。

◇日時：令和６年9月１８日（水）13：00～17：00（申込締切9/1１（水））

◇場所：西宮商工会議所　1階　にしのみや地域経済交流センター

◇講師：原社会保険労務士事務所　原　麻衣子　氏 （令和６年度　新入社員研修講師）

◇対象者：令和６年度新入社員

◇受講料：西宮地区雇用対策協議会　会員事業所　　　　　　　無料

西宮・宝塚商工会議所、芦屋市商工会　会員事業所　3,000円/1名

　　　　　一般事業所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　5,000円/1名

◇研修プログラム

|  |  |
| --- | --- |
| １ | イントロダクション（１）本研修の目的（２）参加者の受講期待度の確認 |
| ２ | 半年間の振り返り（１）入社後の学び・経験の共有（２）現在の課題の明確化 |
| ３ | 新入社員研修の振り返り（１）ビジネスマナー（２）ビジネススキル |
| ４ | 新入社員に求められる役割とスキル（１）効果的な仕事の進め方（２）経験学習サイクルの活用（３）仕事とチームワーク（４）課題解決スキル |
| ５ | コミュニケーション（１）傾聴と共感力（２）階層別「タテ・ヨコ・ナナメ」を意識したコミュニケーション |
| ６ | ビジネスマインドの醸成とキャリアプラン（１）レジリエンスと自己効力感（２）キャリアプランを描く |

**新入社員フォローアップ研修(9/18)　申込書**



**ＦＡＸ：0798-33-3288**

西宮地区雇用対策協議会

（西宮商工会議所内、TEL：0798-33-1257）

担当：税所　将史

事業所名：　　　　　　　　　　　　　　　　担当者部署名：

担当者氏名：　　　　　　　　　TEL：　　　　　　　　　FAX：

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ | 所属部署 |
| 受講者氏名 |  |
| フリガナ | 所属部署 |
| 受講者氏名 |  |
| フリガナ | 所属部署 |
| 受講者氏名 |  |
| フリガナ | 所属部署 |
| 受講者氏名 |  |
| フリガナ | 所属部署 |
| 受講者氏名 |  |
| フリガナ | 所属部署 |
| 受講者氏名 |  |

※欄が足りない場合は、適宜コピーしてお使いください。

※ご記入頂いた個人情報は適切に管理し、本研修の運営以外の目的では利用いたしません。