

(様式第3)

年 月 日

西宮商工会議所

申請者
所在地
代表者職名
代表者氏名(自署)
(印鑑は不要)

令和7年度人材育成奨励金 実績報告書兼請求書兼口座振替依頼書

年 月 日付、第 号により交付決定を受けた、令和6年度人材育成奨励金援助事業が完了しましたので、その実績を報告します。また同奨励金について請求します。

1. 援助事業等の名称

令和6年度人材育成奨励金

2. 援助事業の概要

講座の名称	
講座実施機関の名称 (どちらかに○)	武庫川女子大学・大手前大学
奨励金交付決定額	円
援助事業経費	円
奨励金交付済額	0円
今回請求額	円
援助事業の着手及び完了時期	着手 年 月 日 完了 年 月 日

3. 援助事業の内容

自社の課題	
講座の具体的な内容	
講座を受けたことにより得られた効果	
今後の取組について	
今後西宮商工会議所に支援してほしいこと (DX、IT 関係)	

4. 振込口座情報

請求代金は下記の預金口座に振り込んでください。なお、この口座振替をもって支払いの効力を生ずることについて異議ありません。

振込先指定	金融機関名	銀行	支店名	預金種別
		信用金庫		普通・当座
		農協		
	口座名義人（カナ） ※通帳内面のカタカナ表記を記載			口座番号 ※7桁で記載

申込人	住所	
	屋号または会社名	
	代表者名または口座名義人名	
西宮商工会議所 様		

注 意 ・口座名義人欄は、通帳内面等に記載のカタカナ表記のとおり記入してください。

6. 添付書類

- ①受講完了を証する証明書類（デジタル可）の写し
- ②事業経費の金額が確認書類（請求書等）の写し
- ③支出の証明書類（振込明細書等）の写し
- ④通帳等のコピー（スクリーンショット可）
- ⑤その他西宮商工会議所が必要と認めるもの